



vivre
les
cultures



Campus France Japon Espace de Tokyo

Offre d'emploi / Vacation

Intitulé du poste : Assistant Campus France Japon
Service : Campus France Japon - Institut français du Japon
Lieu : Ambassade de France au Japon, 4-11-44 Minami-Azabu, Minato-ku, Tokyo 106-8514.
Poste à pourvoir : **Le 16 mars 2019, pour une durée d'un an renouvelable**

Descriptif du poste :

Campus France est l'agence nationale française pour la promotion de l'enseignement supérieur français à l'étranger. Ses principales missions sont :

- Promouvoir et diffuser l'information sur l'offre de formation en France ;
- Assurer la mise en œuvre de la procédure Etudes en France (procédure de candidature en ligne dans les établissements d'enseignement supérieur français et nécessaire à la demande de visa long séjour étudiant pour la France).

Placé sous l'autorité du responsable Campus France Japon et de l'Attaché de coopération universitaire de l'Ambassade, l'agent vacataire Campus France aura pour mission :

- Assurer le suivi des dossiers dans le cadre de la procédure Etudes en France ;
- Effectuer les entretiens des étudiants et saisir la synthèse de ces entretiens dans le cadre de cette même procédure ;
- Assurer l'accueil du standard téléphonique ;
- Assurer l'accueil et l'information des étudiants sur les études en France, en utilisant les outils mis à disposition par l'Agence Campus France ;
- Assistance à la gestion logistique et administrative du service ;
- L'agent Campus France pourra ponctuellement être amené à participer à des actions de promotion de l'enseignement supérieur français et du réseau France Alumni.

Conditions :

- **Volume horaire mensuel :** 120 heures maximum
- **Rémunération :** 1200 JPY brut / heure



vivre
les
cultures



Profil souhaité :

- Formation universitaire niveau licence minimum (une expérience d'études en France est fortement souhaitée) ;
- Pour les candidats de langue maternelle japonaise, niveau C1 (souhaité) ou B2 (au minimum) en français ;
- Pour les candidats de langue maternelle française, excellent niveau de japonais (niveau 1 kyu exigé) ;
- Bonne connaissance du système d'enseignement supérieur français ;
- Très bonnes capacités rédactionnelles en français ;
- Maîtrise des outils bureautiques (pack Office) ;
- Rigueur, sens de l'organisation, aptitude à travailler en équipe ;
- Bonne présentation, sens du contact ;
- Compétence professionnelle en anglais.

Dépôt de candidature :

Merci de faire parvenir votre dossier de candidature par courrier électronique à l'adresse suivante : gilles.chardon@jp.campusfrance.org, en indiquant en objet : « Candidature Campus France 03-2018 ».

Date limite de candidature : **10 mars 2019**

(Les candidatures seront traitées au fur et à mesure de leur réception).

Le dossier de candidature doit comprendre :

- un CV avec une photo récente,
- une lettre de motivation en français et en japonais,
- une copie des documents suivants : diplôme(s) universitaire(s) ; diplômes/tests de langue
- si pertinent : autres diplômes et certificats, lettre(s) de recommandation ; etc.

- *Seules les personnes dont la candidature aura été sélectionnée seront contactées ;*
- *Les entretiens se dérouleront exclusivement dans les locaux de l'ambassade de France au Japon à Tokyo ; les éventuels frais de déplacement sont à la charge des candidats.*

./.